

KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)
PERENCANAAN KEGIATAN TAHUN 2019
Nomor : 004/KAK/412.303/2018

- 1. NAMA SKPD** : BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
- 2. NAMA KEGIATAN** : Penyediaan Peralatan/bahan dan Jasa Kebersihan Kantor.
- 3. LATAR BELAKANG**
 - a. Dasar Hukum**
 - Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan Antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah ;
 - Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 ;
 - Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah ;
 - Peraturan Pemerintah Nomor 79 Tahun 2005 tentang Pedoman Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah ;
 - Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 ;
 - Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 57 Tahun 2007 tentang Petunjuk Teknis Penataan Organisasi Perangkat Daerah ;
 - Peraturan Daerah Kabupaten Bojonegoro Nomor 3 Tahun 2008 tentang Pokok-pokok Pengelolaan Keuangan Daerah Kabupaten Bojonegoro
 - Peraturan Daerah Kabupaten Bojonegoro Nomor 7 Tahun 2013 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kabupaten Bojonegoro Tahun 2013 s/d 2019 ;
 - Peraturan Daerah Kabupaten Bojonegoro Nomor 13 Tahun 2016 tentang Pembentukan Dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Bojonegoro ;

- Peraturan Bupati Bojonegoro Nomor 25 Tahun 2016 tentang Pedoman Penyusunan Kerangka Acuan Kerja ;
- Keputusan Kepala BPKKD Kabupaten Bojonegoro Nomor 15 Tahun 2014 tentang Rencana Strategis BPKKD.

b. Gambaran Umum

Faktor lingkungan adalah salah satu pendukung keberhasilan pelaksanaan kegiatan, faktor lingkungan dapat menimbulkan kenyamanan dalam melaksanakan tugas sehari-hari, mengacu hal tersebut maka Jasa Kebersihan Kantor sangat diperlukan keberadaannya.

c. Data Dukung Kegiatan Rencana Kegiatan

- Peraturan Daerah Tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah beserta perubahannya
- Peraturan Kepala Daerah Tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah beserta perubahannya

4. MASALAH YANG INGIN DIPECAHKAN

- Keadaan kantor yang kurang bersih ;
- Lingkungan yang kurang mendukung pelaksanaan tugas.

5. HARAPAN DAN KEINGINAN

- Keadaan kantor yang bersih dan nyaman ;
- Lingkungan yang nyaman dan mendukung pelaksanaan tugas.

6. TUJUAN KEGIATAN

Dengan adanya kegiatan jasa Kebersihan kantor, maka akan menimbulkan lingkungan yang bersih dan nyaman sehingga dapat mendukung pelaksanaan tugas sehari-hari.

7. YANG HARUS ADA DAN TIDAK ADA

• **YANG HARUS ADA**

- Anggaran pendanaan ;
- Keputusan Bupati tentang standard barang

• **TIDAK BOLEH ADA**

- Membuang sampah sembarang tempat ;
- Lingkungan yang Kotor .

8. WUJUD KONKRIT

Terciptanya lingkungan kerja yang bersih dan nyaman

9. DUKUNGAN YANG DIPERLUKAN :

- Komitmen dari seluruh pegawai BPKAD
- Anggaran dalam DPA BPKAD

10. WAKTU DAN TEMPAT PELAKSANAAN

Dilaksanakan bulan Januari 2019 sampai dengan Desember 2019 di Kantor BPKAD dan Gedung aset.

11. DANA YANG DIPERLUKAN : Rp. 38.900.000,-

Menyetujui
Kuasa Pengguna Anggaran

Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan

DIDIT SUGIARTO, S.STP
Pembina Tk. I
NIP. 19741013 199302 1 001

HARIYANTO, S.Sos
Penata Tk. I
NIP. 19671208 199309 1001

Mengetahui
Pengguna Anggaran

M. IBNU SOEYOETI, SE, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19641117 199301 1 003